



## Ausfüllanleitung zum Antrag auf eine Aufschub-BIN (Beteiligten-Identifikations-Nummer)

- Felder 1 bis 3** Ankreuzen, wenn eine oder mehrere Aufschub-BIN beantragt bzw. gelöscht oder geändert werden sollen.
- Feld 4** Bitte die bereits vorhandene Zollnummer eintragen.
- Feld 5** Bitte den gewünschten Zeitpunkt für die Gültigkeit, Löschung bzw. Änderung der Aufschub-BIN eintragen.
- Feld 6** Bitte den Firmennamen und Sitz der Inhaberin der Zollnummer lt. Feld 4 angeben.
- Feld 7** Bitte den Wert für die Art des Zahlungsaufschubs eintragen. Falls Sie über mehr als 5 Aufschubkonten verfügen, verwenden Sie bitte ein weiteres Formular. Zulässige Werte sind:
- | Wert | Art des Zahlungsaufschubs                                |
|------|--|
| 10   | Einfuhrabgaben - 1Monat -                                |
| 15   | Einfuhrabgaben - 1Monat - (ohne EUSt)                    |
| 20   | EUSt - ohne Sicherheitsleistung -                        |
| 60   | Energiesteuer (VSt-Code 7001) - ohne Sicherheitsleistung |
| 61   | Energiesteuer (VSt-Code 7002) - ohne Sicherheitsleistung |
| 62   | Energiesteuer (VSt-Code 7003) - ohne Sicherheitsleistung |
| 63   | Energiesteuer (VSt-Code 7004) - ohne Sicherheitsleistung |
| 64   | Energiesteuer (VSt-Code 7005) - ohne Sicherheitsleistung |
| 65   | Energiesteuer (VSt-Code 7006) - ohne Sicherheitsleistung |
| 66   | Energiesteuer (VSt-Code 7007) - ohne Sicherheitsleistung |
| 67   | Energiesteuer (VSt-Code 7008) - ohne Sicherheitsleistung |
| 68   | Energiesteuer (VSt-Code 7009) - ohne Sicherheitsleistung |
| 69   | Energiesteuer (VSt-Code 7012) - ohne Sicherheitsleistung |
| 70   | Energiesteuer (VSt-Code 7013) - ohne Sicherheitsleistung |
| 71   | Energiesteuer (VSt-Code 7014) - ohne Sicherheitsleistung |
| 72   | Energiesteuer (VSt-Code 7016) - ohne Sicherheitsleistung |
| 73   | Energiesteuer (VSt-Code 7017) - ohne Sicherheitsleistung |
| 74   | Energiesteuer (VSt-Code 7018) - ohne Sicherheitsleistung |
| 75   | Energiesteuer (VSt-Code 7019) - ohne Sicherheitsleistung |
- Feld 8** Angabe, ob Aufschub für eigene (E) oder für fremde Abgabenschulden (F) bewilligt ist.
- Feld 9** Bitte die Kontonummer Ihres/Ihrer Auschubkontos/en eintragen. Die Kontonummer besteht aus der ein bis zweistelligen Ortsbezeichnung des Zulassungs-HZA und einer max. sechststelligten Nummer (Bsp. KA-070115, F-934610 usw.).
- Feld 10** Einzutragen ist: Ziffer 1 für „Frau“ bzw. Ziffer 2 für „Herr“
- Felder 11 bis 16** Einzutragen sind der Vorname und der Name des/der zuständigen Bearbeiters/in, seine/ihre Stellung in der Firma (= Inhaberin der Zollnummer lt. Feld 4) und die Abteilung, in der er/sie tätig ist. Falls der/die zuständige Bearbeiter/in postalisch unter einer anderen als der unter der Zollnummer lt. Feld 5 gespeicherten Adresse (z. B. Hauptniederlassung, zentrale Zollabteilung usw.) erreichbar sein sollte, ist in den Feldern 15 bis 17 die abweichende Adresse anzugeben.
- Feld 17** Einzutragen ist der Ort und das Datum. Hier sind die handschriftliche Unterschrift des oder der Vertretungsberechtigten der Firma und der Firmenstempel einzutragen.
- Feld 18** Für Rückfragen muss hier unbedingt eine Telefonnummer angegeben werden. Die Angabe Ihrer Telefaxnummer oder E-Mail-Adresse sollen der Übermittlung von dringenden Informationen des ATLAS-Betriebs (Störungen der Kommunikation, Serverausfall usw.) dienen.
- Hinweis** Bei Beantragung einer Aufschub-BIN müssen der Inhaberin der Zollnummer lt. Feld 4 ein oder mehrere Aufschubkonten bewilligt sein. Für die Bewilligung eines Aufschubkontos wenden Sie sich an Ihr zuständiges Hauptzollamt.